

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД КРАСНОДАР

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.12.2015

№ 8330

г. Краснодар

Об утверждении Устава муниципального учреждения дополнительного образования «Малая академия» муниципального образования город Краснодар

В соответствии с федеральными законами от 29, 12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 12.01.96 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», постановлениями администрации муниципального образования город Краснодар от 27.12.2010 № 10606 «О Порядке создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений муниципального образования город Краснодар, утверждении уставов муниципальных учреждений муниципального образования город Краснодар и внесения в них изменений», от 05.05.2011 № 2992 «О предоставлении руководителям органов администрации муниципального образования город Краснодар, в ведении которых находятся муниципальные учреждения муниципального образования город Краснодар, права подписи отдельных постановлений и распоряжений администрации муниципального образования город Краснодар по вопросам осуществления функций и полномочий учредителя муниципального учреждения муниципального образования город Краснодар» п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Устав муниципального учреждения дополнительного образования «Малая академия» муниципального образования город Краснодар (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

постановление администрации муниципального образования город Краснодар от 21.12.2011 № 10236 «Об утверждении Устава муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей центра дополнительного образования детей «Малая академия» муниципального образования город Краснодар»;

постановление администрации муниципального образования город Краснодар от 13.07.2012 № 5909 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Краснодар от 21.12.2011 № 10236 «Об утверждении Устава муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей центра дополнительного образования детей «Малая академия» муниципального образования город Краснодар»;

постановление администрации муниципального образования город Краснодар от 15.10.2012 № 9275 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Краснодар от 21.12.2011 № 10236 «Об утверждении Устава муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей центра дополнительного образования детей «Малая академия» муниципального образования город Краснодар».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя директора департамента образования администрации муниципального город Краснодар А. Н. Пашенко.

Директор департамента образования
администрации муниципального
образования город Краснодар

А. С. Некрасов

УТВЕРЖДЁН
постановлением администрации
муниципального образования
город Краснодар
от 09.12.2015 № 8330

УСТАВ
муниципального учреждения дополнительного образования
«Малая академия» муниципального образования город Краснодар

Раздел 1
Общие положения

1. Муниципальное учреждение дополнительного образования «Малая академия» муниципального образования город Краснодар является социальноориентированной некоммерческой организацией, созданной в организационноправовой форме «учреждение» для достижения образовательных целей и иных целей, направленных на достижение общественных благ (общепользовательных целей).

2. Муниципальное учреждение дополнительного образования «Малая академия» муниципального образования город Краснодар (далее — Учреждение) создано в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления, для оказания услуг в сфере образования и выполнения работ в интересах общества (организация проведения общественно значимых мероприятий в сфере образования и науки).

3. Тип Учреждения:

3.1. Бюджетное учреждение,

3.2. Организация дополнительного образования.

4. Основной деятельностью Учреждения является образовательная деятельность, непосредственно направленная на достижение целей, ради которых Учреждение создано, осуществляемая Учреждением на основании лицензии.

5. Учреждение относится:

к виду образования — дополнительное образование; к подвиду дополнительного образования — дополнительное образование детей и взрослых.

6. Учреждение создано в соответствии с постановлением главы муниципального образования город Краснодар от 18.10.2004 № 2759 «О создании муниципального учреждения дополнительного образования детей «Центр дополнительного образования для детей «Малая академия» (Устав зарегистрирован в инспекции МНС России № 2 по г. Краснодару 19, 12.2004).

В 2006 году приказом управления образования администрации муниципального образования город Краснодар от 06.06.2006 № 536 «Об утверждении новой редакции Устава муниципального учреждения дополнительного образования детей «Центр дополнительного образования для детей «Малая академия» Учреждение переименовано в муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей Центр дополнительного образования для детей «Малая академия» (новая редакция Устава зарегистрирована в инспекции ФНС России № 2 по г. Краснодару 30.06.2006).

В 2009 году приказом управления образования администрации муниципального образования город Краснодар от 06.07.2009 № 564 «О внесении изменений в Устав» Учреждение переименовано в муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей Центр дополнительного образования для детей «Малая академия» (изменения в Устав зарегистрированы в инспекции ФНС России 2 по г, Краснодару 13.07.2009).

В 2011 году постановлением администрации муниципального образования город Краснодар от 21.12.2011 № 10236 «Об утверждении Устава муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей центра дополнительного образования детей «Малая академия» муниципального образования город Краснодар» Учреждение было переименовано в муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей центр дополнительного образования детей «Малая академия» муниципального образования город Краснодар (новый Устав был зарегистрирован в инспекции ФНС России № 2 по г. Краснодару 11.01.2012).

7. Наименование Учреждения:

полное — муниципальное учреждение дополнительного образования «Малая академия» муниципального образования город Краснодар;

сокращённое — МУ ДО «Малая академия»;

на английском языке — municipal institution of additional education «Malaya academiya» of the municipal entity krasnodar city.

8. Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование город Краснодар.

9. Функции и полномочия учредителя в отношении Учреждения, а также функции и полномочия собственника имущества Учреждения осуществляются администрацией муниципального образования город Краснодар (далее — Администрация).

10. Учреждение является унитарным юридическим лицом, находящимся в ведении департамента образования Администрации.

11. Местонахождение Учреждения: 350000, Российская Федерация, город Краснодар, ул. Красноармейская - ул. им. Чапаева, 61/85/1; почтовый адрес Учреждения: 350000, Российская Федерация, город Краснодар, ул. Красноармейская - ул. им. Чапаева, 61/85/1.

12. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе

приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счёт средств, выделенных собственником имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения, и за счёт каких средств оно приобретено.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое может быть тек- обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Учреждения.

13. Учреждение может от своего имени приобретать гражданские (имущественные и неимущественные) права, соответствующие предмету и целям его деятельности, и нести связанные с этой деятельностью обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

14. Учреждение имеет печать и бланки со своим полным наименованием, вправе иметь штампы со своим наименованием, зарегистрированную в установленном порядке эмблему и другие средства индивидуализации.

15. Учреждение считается созданным со дня внесения в установленном порядке соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

16. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Краснодарского края, муниципального образования город Краснодар и настоящим Уставом.

17. Деятельность Учреждения основывается на следующих принципах:

гуманистический характер дополнительного образования, приоритет жизни и здоровья человека, прав и свобод личности, свободного развития личности, воспитание взаимоуважения, трудолюбия, гражданственности, патриотизма, ответственности, правовой культуры, бережного отношения к природе и окружающей среде, рационального природопользования;

защита и развитие этнокультурных особенностей и традиций народов Российской Федерации в условиях многонационального государства;

светский характер образования;

свобода выбора получения дополнительного образования согласно склонностям и потребностям человека, создание условий для самореализации каждого человека, свободное развитие его способностей, включая предоставление права выбора форм получения дополнительного образования, форм обучения, направленности дополнительных общеобразовательных программ, а также предоставление педагогическим работникам свободы в выборе форм обучения, методов обучения и воспитания;

информационная открытость и публичная отчетность Учреждения;

демократический характер управления Учреждением, обеспечение прав педагогических работников, учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся на участие в управлении Учреждением.

18. По инициативе учащихся в Учреждении могут создаваться детские общественные объединения и организации, действующие в соответствии со своими уставами и положениями. Администрация Учреждения оказывает содействие в работе таких детских общественных объединений и организаций.

19. В Учреждении не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

20. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется разрешительный документ (лицензия), возникает у Учреждения со дня его получения или в указанный в нём срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации.

21. При реализации Учреждением дополнительных общеобразовательных программ запрещается использование методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью учащихся.

22. Департамент образования Администрации не вправе изменять учебный план и календарный учебный график (режим работы) Учреждения.

Учреждение может быть ограничено в правах лишь в случаях и в порядке, предусмотренных законом. Решение об ограничении прав может быть оспорено Учреждением в суде.

23. Требования настоящего Устава обязательны для исполнения Учреждением и его учредителем.

Раздел II

Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

24. Предметом деятельности Учреждения является:
оказание услуг в сфере дополнительного образования детей и взрослых;
выполнение работ в интересах общества (организация проведения общественно значимых мероприятий в сфере образования и науки).

25. Цели деятельности Учреждения связаны с реализацией общественных интересов (далее — уставные цели), а именно:

25.1. Образовательные цели, направленные на осуществление Учреждением образовательной деятельности:

25.1.1. По дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам (основная цель деятельности).

25.1.2. По образовательным программам дошкольного образования, программам профессионального обучения, реализация которых не является основной целью деятельности Учреждения.

25.2. Иные цели, направленные на достижение общественных благ (общепользные цели):

25.2.1. Формирование гармонично развитой личности, её мировоззрения, потребности и способности к саморазвитию, самообразованию, самореализации и адаптации в постоянно изменяющихся условиях, формирование научно-исследовательских (учебно-исследовательских) компетенций, гражданских и нравственных качеств, соответствующих общечеловеческим ценностям.

25.2.2. Создание благоприятной образовательной среды для интеллектуально-творческого, художественно-эстетического, нравственного, гражданско-патриотического развития, удовлетворения интересов, реализации дарований, склонностей граждан, их самообразования, профессионального самоопределения и осознанного выбора профессии, содержательного досуга и насыщенного отдыха.

25.2.3. Создание оптимальных условий для выявления индивидуально-личностных потребностей граждан в области интеллектуально-творческого, художественно-эстетического, нравственного, гражданско-патриотического развития и максимальное удовлетворение их в условиях свободного выбора посредством разработки и (или) реализации дополнительных образовательных программ и образовательных проектов:

обеспечивающих всестороннее развитие личности, поддержку и развитие интеллектуально-творческой одарённости;

способствующих включению граждан в современные формы мышления, коммуникации, деятельности и самоориентации в информационном пространстве;

направленных на формирование необходимых компетенций, развитие общих и специальных способностей, реализацию творческих способностей; создающих «ситуацию успеха» для каждого; формирующих ценности, нормы и навыки полноценного, развивающегося общения.

25.2.4. Поиск, выявление и психолого-педагогическая поддержка одарённых детей, имеющих высокий уровень интеллектуального развития и творческих способностей, проявляющих склонность к познанию, научно-исследовательской и учебно-исследовательской деятельности.

25.2.5. Организация и проведение олимпиад, конференций, конкурсов, фестивалей (иных интеллектуально-творческих состязаний), профильных лагерей (школ, смен), экспедиций, походов, полевой (языковой, фольклорной, иной) практики, в том числе Всероссийского и международного уровня и (или) организация участия Учреждения (учащихся, работников Учреждения) в данных мероприятиях.

26. Учреждение осуществляет в соответствии с муниципальным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с оказанием услуг,

выполнением работ, относящихся к его основным видам деятельности, в сфере образования.

27. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из местного бюджета (бюджета муниципального образования город Краснодар).

Нормативные затраты на оказание муниципальной услуги в сфере образования, оказываемой Учреждением, определяются по каждой направленности (профилю) дополнительных общеобразовательных программ с учётом форм обучения, типа Учреждения, сетевой формы реализации дополнительных общеобразовательных программ, образовательных технологий, специальных условий получения образования учащимися Учреждения с ограниченными возможностями здоровья, обеспечения дополнительного профессионального образования педагогическим работникам Учреждения, обеспечения безопасных условий обучения и воспитания учащихся Учреждения, а также с учётом особенностей организации и осуществления образовательной деятельности Учреждением для лиц, указанных в статье 77 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

28. Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности, финансовое обеспечение которых осуществляется за счёт субсидий из местного бюджета (бюджета муниципального образования город Краснодар):

28.1. Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ интеллектуально-творческого развития для детей в возрасте от 6-7 до 18 лет, в соответствии с направленностями, указанными в лицензии, и в пределах установленного Учреждению муниципального задания по перечню программ, содержащемуся:

а) в образовательной программе Учреждения (утверждаемой на соответствующий учебный год в порядке, определённом законодательством и настоящим Уставом);

б) в учебном плане и плане комплектования Учреждения (утверждаемым на соответствующий учебный год в порядке, определённом законодательством и настоящим Уставом).

Учреждение вправе реализовывать дополнительные общеобразовательные программы различной направленности: технической, естественнонаучной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической.

28.2. Организация проведения общественно значимых мероприятий в сфере образования и науки (организация и проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников, зонального этапа региональных предметных олимпиад, муниципальных интеллектуальных состязаний (конкурсов, конференций), организационно-методическое обеспечение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников и контроль за его проведением, организация участия в региональном этапе предметных олимпиад и научно-практических (научно-исследовательских) конференциях (конкурсах)).

29. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

Муниципальное задание для Учреждения в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными пунктом 28 настоящего Устава, формируется и утверждается Администрацией.

30. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности и установленные пунктом 28.1 настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Порядок определения указанной платы устанавливается Администрацией, если иное не предусмотрено федеральными законами.

31. Учреждение вправе осуществлять также следующие виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, и соответствующие уставным целям, ради которых Учреждение создано:

31.1. Научную деятельность, в том числе удовлетворение индивидуальных потребностей граждан в интеллектуальном развитии.

31.2. Творческую деятельность, в том числе удовлетворение индивидуальных потребностей граждан в художественно-эстетическом развитии.

31.3. Инновационную деятельность.

31.4. Деятельность, связанную с удовлетворением индивидуальных потребностей граждан в духовно-нравственном, гражданско-патриотическом (военно-патриотическом, ином) развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом.

31.5. Консультационную деятельность, в том числе психолого-педагогическое консультирование детей, родителей, педагогических работников, групповое (индивидуальное) консультирование детей и родителей (законных представителей) по вопросам освоения основных общеобразовательных программ.

31.6. Просветительскую деятельность.

31.7. Методическую деятельность, в том числе организационно-методическое и информационное обеспечение деятельности образовательных учреждений,

31.8. Деятельность, связанную с довузовской подготовкой детей и взрослых (в том числе, подготовкой к успешной сдаче экзаменов), ранним интеллектуально-творческим развитием детей дошкольного возраста (от 3 до 6-7 лет).

31.9. Деятельность в сфере охраны здоровья граждан, в том числе формирование культуры здорового образа жизни, укрепление здоровья учащихся.

31.10. Деятельность в сфере организации отдыха и оздоровления учащихся в каникулярное время (в том числе с круглосуточным или дневным пребыванием).

31.11. Деятельность по уходу и присмотру за детьми в дневное время, в том числе организация досуговой деятельности групп продлённого дня для детей младшего школьного возраста, групп кратковременного пребывания детей дошкольного возраста.

31.12. Издательскую деятельность, в том числе разработку, издание и распространение научно - методических изданий, авторских методик, технологий обучения и воспитания, инновационных подходов к управлению образовательными организациями.

31.13. Финансово-хозяйственную деятельность, связанную с приобретением и реализацией имущественных и неимущественных прав, участием в хозяйственных обществах в качестве вкладчика, если иное не установлено федеральными законами, в порядке и в соответствии с правовыми нормами, предусмотренными действующим законодательством Российской Федерации.

31.14. Информационную деятельность, в том числе формирование, ведение и организацию использования отраслевых баз и банков данных в электронном виде.

31.15. Образовательную деятельность, осуществляемую путем проведения разовых занятий различных видов (в том числе лекций, стажировок, семинаров, вебинаров, пр.) и не сопровождающуюся итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании.

31.16. Деятельность, связанную с формированием общей культуры учащихся, социализацией и адаптацией граждан к жизни в обществе.

31.17. Деятельность, связанную с оказанием репетиторских услуг и (или) тьюторским сопровождением образовательного процесса,

31.18. Деятельность, связанную с организацией питания учащихся и работников Учреждения.

31.19. Деятельность, связанную с организацией и проведением интеллектуально-творческих состязаний, за исключением олимпиад (конференций, конкурсов), указанных в пункте 28.2 настоящего Устава, профильных лагерей (школ, смен), экспедиций, походов, полевой (языковой, фольклорной, иной) практики, в том числе Всероссийского и международного уровня и (или) организацией участия Учреждения (учащихся, работников Учреждения) в данных мероприятиях.

31.20. Деятельность, связанную с выполнением заказов организаций (предприятий, учреждений, физических лиц) на оказание услуг (изготовление продукции, в том числе сувенирной), способствующих интеллектуально-творческому развитию обучающихся, повышению профессионального уровня педагогических работников.

31.21. Деятельность, связанную с обучением по программам дошкольного образования, в том числе организацию и проведение логопедических занятий;

31.22. Деятельность, связанную с обучением по программам профессионального обучения.

32. Учреждение может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность (далее — деятельность, приносящая доход) лишь постольку, поскольку это служит достижению его уставных целей, указанных в пункте 25 настоящего Устава, и соответствует этим целям.

Учреждение вправе осуществлять деятельность, приносящую доход, в соответствии с видами деятельности, установленными пунктом 31 настоящего Устава.

Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретённое за счёт этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

33. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

Раздел III

Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

34. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения (далее — имущество) являются и (или) могут являться:

34.1. Бюджетные и внебюджетные средства:

34.1.1. Бюджетные средства:

регулярные поступления от учредителя в форме субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с реализацией Учреждением муниципального задания, в порядке, установленном Администрацией; единовременные поступления от учредителя в форме целевых субсидий, выделяемых Учреждению в рамках программно-целевого бюджетного финансирования, и (или) бюджетных инвестиций; субсидии (гранты), предоставляемые Учреждению на конкурсной основе из различных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

34.1.2. Внебюджетные средства:

средства, полученные от физических и (или) юридических лиц при осуществлении Учреждением деятельности, приносящей доход, в том числе при оказании услуг в рамках предусмотренных настоящим Уставом основных видов деятельности, оказываемых Учреждением сверх установленного муниципального задания в соответствии с пунктом 30 настоящего Устава; добровольные пожертвования физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц; гранты, передаваемые безвозмездно и безвозвратно гражданами и (или) юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами и (или) иностранными юридическими лицами, а также международными организациями, получившими право на предоставление грантов на территории Российской Федерации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

34.2. Имущество, переданное Учреждению: учредителем; гражданами и (или) юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами и (или) иностранными юридическими лицами, по договору.

34.3. Другие, не запрещённые действующим законодательством Российской Федерации, поступления.

35. Учреждение имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета в финансовом органе Администрации (департаменте финансов администрации муниципального образования город Краснодар).

36. Имущество Учреждения принадлежит ему на праве оперативного управления.

Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, а также имущество, приобретённое Учреждением по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Учреждения в порядке, установленном Гражданским кодексом, другими законами и иными правовыми актами для приобретения права собственности.

37. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого собственником принято решение о его закреплении за Учреждением, возникает у Учреждения с момента передачи такого имущества.

38. Право оперативного управления имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренными Гражданским кодексом, другими законами и иными правовыми актами для прекращения права собственности, а также в случаях правомерного изъятия имущества у Учреждения по решению собственника.

39. Учреждение обеспечивает осуществление государственной регистрации права оперативного управления на недвижимое имущество и сделок с ним в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

40. Учреждение в отношении имущества, находящегося у него на праве оперативного управления, обеспечивает его бухгалтерский учёт, инвентаризацию, сохранность и несёт бремя расходов на его содержание.

Учреждение самостоятельно ведёт бухгалтерский и налоговый учёт, осуществляет составление бухгалтерской, налоговой и статистической отчётности, обеспечивает ведение и исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в порядке и в соответствии с правовыми нормами, установленными действующим законодательством Российской Федерации,

41. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

42. Учреждение не вправе без согласия собственника распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закреплённым за ним собственником или приобретённым Учреждением за счёт средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено пунктами 43-45 настоящего Устава.

43. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Администрации.

Крупной сделкой признаётся сделка (или несколько взаимосвязанных сделок), связанная (или связанных) с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчётности на последнюю отчётную дату.

44. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами.

45. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, определяемая в соответствии со статьёй 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», подлежит предварительному одобрению Администрацией.

46. Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Учреждением, либо приобретенное Учреждением за счёт средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятим у Учреждения, собственник этого имущества вправе распорядиться по своему усмотрению.

47. В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Учреждение может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

Учреждение с согласия собственника вправе передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями предоставления денежных средств) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закреплённого за ним собственником или приобретённого Учреждением за счёт средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, Учреждение вправе вносить имущество, указанное в абзаце втором настоящего пункта, в уставный капитал хозяйственных обществ или складочный капитал хозяйственных партнёрств либо иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

48. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закреплённого за Учреждением, или имущества, приобретённого за счёт средств, выделенных Учреждению из местного бюджета (бюджета муниципального образования город Краснодар), если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

49. Учреждение может обладать исключительными правами на результаты своей интеллектуальной деятельности. Права Учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

50. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закреплённого за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляют уполномоченные органы Администрации: департамент муниципальной собственности и городских земель и департамент образования.

51. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

Раздел IV

Компетенция, права, обязанности и ответственность Учреждения

52. Учреждение обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации и настоящим Уставом.

53. Учреждение свободно в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, использовании образовательных технологий по реализуемым дополнительным образовательным программам, включая дистанционные образовательные технологии, электронное обучение, модульный принцип представления содержания образовательной программы Учреждения и построения учебного плана, установлении (определении) форм обучения (очной, очно-заочной, заочной) по дополнительным образовательным программам.

54. Учреждение вправе осуществлять реализацию дополнительных образовательных программ как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

55. В целях развития и совершенствования деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, Учреждение вправе осуществлять прямые связи с иными юридическими и (или) физическими лицами, в том числе иностранными, в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, вступать в педагогические, научные, общественные ассоциации (союзы, объединения),

56. Учреждение вправе принимать участие в международном сотрудничестве в сфере образования посредством заключения договоров по вопросам образования с иностранными организациями и гражданами в соответствии с законодательством Российской Федерации и в иных формах, предусмотренных действующим законодательством, в частности по следующим направлениям:

разработка и реализация образовательных программ в сфере образования совместно с международными или иностранными организациями;

направление учащихся, педагогических работников Учреждения в иностранные образовательные организации, а также приём иностранных учащихся, педагогических работников в Учреждение в целях обучения, повышения квалификации и совершенствования образовательной деятельности;

совместное осуществление инновационной деятельности;

участие в сетевой форме реализации дополнительных образовательных программ;

участие в деятельности международных организаций и проведении международных образовательных научно-исследовательских и научно-технических проектов, конференций, семинаров и (или) самостоятельное проведение указанных мероприятий, а также обмен учебно-научной литературой на двусторонней и многосторонней основе.

57. Учреждение вправе осуществлять инновационную деятельность, ориентированную на совершенствование научно-педагогического, учебно-методического, организационного, правового, финансово-экономического, кадрового, материально-технического обеспечения, в форме реализации инновационных проектов и программ, имеющих существенное значение для обеспечения развития системы образования муниципального, регионального и (или) федерального уровня.

58. К компетенции Учреждения относятся:

разработка и принятие правил внутреннего распорядка учащихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями; предоставление учредителю и общественности ежегодного отчёта о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчёта о результатах самообследования;

установление штатного расписания;

приём на работу работников, заключение и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников Учреждения;

разработка и утверждение дополнительных образовательных программ;

разработка и утверждение по согласованию с учредителем программы развития Учреждения;

приём учащихся в Учреждение, их отчисление из Учреждения;

осуществление текущего контроля за освоением учащимися дополнительных общеобразовательных программ;

поощрение учащихся в соответствии с установленными Учреждением видами и условиями поощрения за успехи в учебной, общественной, научной, научно-технической, творческой, и инновационной деятельности;

индивидуальный учёт результатов освоения учащимися дополнительных общеобразовательных программ и поощрений учащихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;

использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

содействие деятельности общественных объединений учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, осуществляемой в Учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;

обеспечение создания и ведения официального сайта Учреждения в сети «Интернет»;

иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

59. Для выполнения уставных целей Учреждение имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации:

создавать филиалы, представительства, иные структурные подразделения;

утверждать положения о филиалах, представительствах, иных структурных подразделениях, назначать их руководителей, принимать решения об их реорганизации и ликвидации;

заключать договоры с юридическими и (или) физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Учреждения.

60. Учреждение обязано:

обеспечивать выполнение муниципального задания;

вести бухгалтерский учёт, представлять бухгалтерскую, налоговую и статистическую отчётность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;

обеспечивать своевременно и в полном объёме выплату работникам заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;

обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством порядке за ущерб, причинённый их здоровью и трудоспособности;

обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

обеспечивать учёт и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке;

обеспечивать сохранность имущества, закреплённого за Учреждением на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по назначению.

61. При осуществлении своей основной деятельности, установленной настоящим Уставом, Учреждение обязано руководствоваться законодательством об образовании, в том числе:

обеспечивать реализацию в полном объёме дополнительных общеобразовательных программ, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям учащихся;

создавать безопасные условия обучения, воспитания учащихся в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье учащихся, работников Учреждения;

соблюдать права и свободы учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, работников Учреждения.

62. Учреждение несёт ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке:

за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесённых к его компетенции;

за реализацию не в полном объёме дополнительных общеобразовательных программ в соответствии с учебным планом;

за жизнь и здоровье учащихся, работников Учреждения во время образовательного процесса.

63. Учреждение и его должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях:

за нарушение или незаконное ограничение права граждан на дополнительное образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся;

за нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности.

64. Учреждение вправе осуществлять иные права и может нести иные обязанности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Раздел V

Компетенция учредителя и порядок управления деятельностью Учреждения

65. К исключительной компетенции учредителя Учреждения относится решение следующих вопросов:

утверждение Устава Учреждения и внесение в него изменений;

назначение на должность и освобождение от должности руководителя Учреждения, заключение и прекращение трудового договора с ним, его поощрение, привлечение к дисциплинарной ответственности;

формирование и утверждение муниципального задания в соответствии с основными видами деятельности Учреждения, предусмотренными настоящим Уставом;

закрепление за Учреждением муниципального имущества, в том числе земельного участка;

определение перечня особо ценного движимого имущества, закреплённого за Учреждением собственником или приобретённого Учреждением за счёт средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества;

установление порядка определения платы за услуги, относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного муниципального задания;

осуществление контроля использования бюджетных средств;

контроль сохранности муниципального имущества, предоставляемого Учреждению на праве оперативного управления;

определение порядка составления и утверждения отчёта о результатах деятельности Учреждения и об использовании закреплённого за ним муниципального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

обеспечение финансирования деятельности Учреждения;

определение порядка составления и утверждения плана финансовохозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

принятие решения о ликвидации или реорганизации Учреждения;

определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечёт расторжение трудового договора с руководителем Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

иные полномочия, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

66. Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

67. Единоличным исполнительным органом Учреждения является его руководитель — директор Учреждения, осуществляющий текущее руководство деятельностью Учреждения, прошедший соответствующую аттестацию, назначаемый на должность и освобождаемый от неё Администрацией в установленном законодательством порядке.

Права и обязанности директора Учреждения, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором, заключаемым с директором Учреждения Администрацией.

68. Директор Учреждения действует от имени Учреждения без доверенности, представляет его интересы на территории Российской Федерации и за её пределами, Директор должен действовать в интересах представляемого им Учреждения добросовестно и разумно.

Директор Учреждения действует на принципе единоначалия и несёт ответственность за последствия своих действий в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края, муниципальными правовыми актами муниципального образования город Краснодар, настоящим Уставом и заключённым с ним трудовым договором.

69. Директор Учреждения в соответствии с законодательством осуществляет следующие полномочия:

определяет структуру Учреждения, стратегию его функционирования и развития;

планирует, организует и контролирует образовательный процесс, отвечает за качество и эффективность работы Учреждения;

осуществляет приём и увольнение работников Учреждения, расстановку кадров, распределение должностных обязанностей;

утверждает штатное расписание, комплектование Учреждения, учебный план, тарификацию, должностные инструкции работников, графики работы, расписание занятий, учебную нагрузку, иные необходимые документы Учреждения;

поощряет работников и налагает дисциплинарные взыскания;

издаёт распорядительные акты (приказы) по Учреждению, обязательные для всех работников и учащихся;

обеспечивает рациональное использование имущества, в том числе финансовых средств, принадлежащих Учреждению;

совершает сделки в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, заключает договоры, соглашения, выдаёт доверенности от имени Учреждения;

имеет право первой подписи финансовых документов;

несёт ответственность за уровень квалификации работников Учреждения;

несёт ответственность за жизнь, здоровье учащихся и работников во время образовательного процесса, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности; несёт ответственность за свою деятельность перед учредителем;

обладает иными полномочиями, относящимися к компетенции директора Учреждения в соответствии с действующим законодательством.

70. В соответствии с федеральными законами «Об обороне», «О воинской обязанности и военной службе» и «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации» директор Учреждения:

организует воинский учёт граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу, из числа работников Учреждения, для которых Учреждение является основным местом работы;

создаёт необходимые условия для выполнения работниками Учреждения воинской обязанности;

представляет отчётные документы и другие сведения в органы местного самоуправления и военные комиссариаты;

выполняет договорные обязательства, а в военное время — и государственные заказы по установленным заданиям;

проводит бронирование военнообязанных граждан при наличии мобилизационных заданий, установленных уполномоченными на то государственными органами;

обеспечивает своевременное оповещение и явку граждан, подлежащих призыву на военную службу по мобилизации, и состоящих с Учреждением в трудовых отношениях, на сборные пункты или в воинские части;

обеспечивает поставку техники на сборные пункты или в воинские части в соответствии с планами мобилизации;

является начальником штаба гражданской обороны Учреждения.

71. Коллегиальными органами управления Учреждения являются:

конференция работников;

педагогический совет;

попечительский совет.

72. Конференция работников (далее — Конференция) является постоянно действующим высшим коллегиальным органом управления Учреждения. В состав Конференции входят все работники, для которых Учреждение является основным местом работы.

Конференция Учреждения собирается не реже одного раза в учебный год, а также по мере необходимости (для принятия важных решений, касающихся жизнедеятельности Учреждения; прав, обязанностей, социальных и трудовых гарантий работников Учреждения; по инициативе одной четверти общей численности работников Учреждения, указанных в настоящем пункте Устава).

Конференция считается правомочной, если в ней принимает участие не менее двух третей от списочного состава работников Учреждения, указанных в настоящем пункте Устава. Решение Конференции принимается открытым голосованием, простым большинством голосов.

73. К исключительной компетенции Конференции Учреждения относятся:

внесение и рассмотрение предложений о необходимости разработки и утверждения Устава Учреждения, а также изменений к нему;

принятие решения о заключении коллективного договора, утверждение коллективного договора и внесение в него изменений;

обсуждение и принятие правил внутреннего трудового распорядка Учреждения;

обсуждение вопросов поощрения, представления к награждению работников Учреждения;

обсуждение и принятие решения о формировании структурных подразделений Учреждения, их реорганизации и ликвидации;

обсуждение предложений по улучшению деятельности Учреждения;

обсуждение и принятие локальных нормативных актов Учреждения (в том числе внесение в них изменений), регламентирующих хозяйственно-финансовую деятельность Учреждения, иные вопросы, относящиеся к категории особо важных для жизнедеятельности Учреждения и (или) его работников;

обсуждение и принятие программы развития Учреждения на соответствующий период; избрание состава ежегодных временных комиссий Учреждения (при необходимости);

избрание членов попечительского совета (от Учреждения);

иных вопросов, относящихся к категории особо важных для жизнедеятельности Учреждения.

74. Педагогический совет Учреждения (далее — Совет) действует в целях управления организацией образовательного процесса, развития

содержания образования, реализации образовательных программ, повышения качества обучения и воспитания учащихся, также содействует повышению квалификации педагогических работников. Совет разрабатывает стратегию организации образовательного процесса и основные направления развития Учреждения, в том числе основные подходы к совершенствованию образовательного процесса, дополнительных образовательных программ, образовательных технологий, форм, методов и средств обучения, профессионального мастерства педагогических работников.

Все работники Учреждения, задействованные в образовательном процессе (педагогические работники, административно-управленческий персонал, функционал которого напрямую связан с осуществлением образовательного процесса), с момента приёма на работу и до расторжения трудового договора входят в состав Совета.

Совет является постоянно действующим органом и собирается не реже двух раз в учебный год, а также по мере необходимости.

75. В необходимых случаях на заседание Совета могут приглашаться представители общественных и иных организаций, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся, учащиеся и выпускники Учреждения, представители юридических лиц, оказывающих Учреждению финансовую помощь. Лица, приглашённые на заседание Совета, пользуются правом совещательного голоса.

76. Совет избирает из своего состава секретаря Совета сроком на один учебный год. Секретарь Совета работает на общественных началах.

77. Решения Совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета. Процесс проведения заседаний Совета и принятия решений оформляется протоколом. Протоколы ведутся секретарём Совета и хранятся в Учреждении. Решения Совета утверждаются распорядительным актом (приказом) директора Учреждения (в необходимых случаях).

78. К компетенции Совета относятся:

определение стратегии образовательной деятельности Учреждения, в том числе определение основных направлений дальнейшего развития Учреждения;

обсуждение содержания образования, выбор форм, методов, методик и технологий, реализуемых в образовательном процессе;

обсуждение и принятие образовательной программы Учреждения, учебного плана, программы деятельности, локальных нормативных актов, регламентирующих организацию и осуществление образовательного процесса, и (или) внесение необходимых изменений в данные документы;

анализ результативности работы учебных объединений (учебных групп) Учреждения за определенный временной период (учебное полугодие, учебный год);

утверждение компонентов содержания дополнительного образования, профилей (направлений, уровней) обучения в Учреждении;

обсуждение и утверждение дополнительных образовательных программ (авторских и модифицированных);

заслушивание и принятие решений о контроле за ходом освоения учащимися дополнительных образовательных программ; переводе учащихся на последующий год обучения; об окончании учащимися обучения в Учреждении; об отчислении учащихся; по иным вопросам, относящимся к компетенции и полномочиям Совета;

обсуждение и принятие решения по всем вопросам профессиональной деятельности педагогических работников Учреждения, в том числе зачёт их портфолио достижений, заслушивание и обсуждение опыта работы в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебно-методических пособий; рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников, развития их творческой инициативы, распространения передового педагогического опыта;

определение состава аттестационной комиссии, иных комиссий, необходимых для организации и осуществления образовательного процесса;

проведение экспертизы программно-методических требований, нормативных документов, определяющих учебно-методическую (научно-методическую) деятельность Учреждения;

организация разработки нормативных документов, определяющих образовательную, учебно-методическую и научно-методическую деятельность Учреждения;

осуществление перспективного и оперативного управления инновационной деятельностью Учреждения;

разработка годового календарного учебного графика (режима работы) Учреждения на учебный год;

выявление, обобщение, представление, распространение положительного и результативного опыта деятельности Учреждения на территории города и за его пределами; создание положительного имиджа Учреждения.

79. В целях содействия функционированию и развитию Учреждения (прежде всего его материально-технической базы) в Учреждении может быть создан Попечительский совет.

В состав Попечительского совета могут входить лица из числа родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, выпускников Учреждения, административно-управленческого, педагогического и учебно-вспомогательного персонала Учреждения, представителей Администрации, иных лиц, заинтересованных в совершенствовании деятельности и развитии Учреждения.

Срок полномочий Попечительского совета устанавливается соответствующим локальным нормативным актом Учреждения.

80. Решение Попечительского совета принимается в форме открытого голосования простым большинством голосов. В случае равенства голосов голос председателя Попечительского совета является решающим.

Решения Попечительского совета являются рекомендательными. Обязательными для исполнения считаются только те решения, для реализации которых издаётся распорядительный акт (приказ) директора Учреждения.

Осуществление членами Попечительского совета своих функций производится на безвозмездной основе.

81. Попечительский совет Учреждения вправе рассматривать следующие вопросы, включая осуществление содействия в их решении:

о привлечении дополнительных (внебюджетных) финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения;

об организации и улучшении условий труда работников Учреждения;

об организации интеллектуально-творческих состязаний и массовых мероприятий, проводимых Учреждением и (или) в которых Учреждение принимает участие;

об организации летнего отдыха и оздоровления учащихся Учреждения;

о совершенствовании материально-технической базы, оснащённости помещений и образовательного процесса Учреждения.

82. Попечительский совет Учреждения может участвовать в обсуждении вопросов, связанных с управлением и повышением эффективности управленческой деятельности Учреждения.

Мнение Попечительского совета учитывается при принятии локальных нормативных актов Учреждения:

затрагивающих права и законные интересы учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся; относящихся к вопросам материального стимулирования и социальноэкономической поддержки обучающихся, работников Учреждения за счёт внебюджетных средств.

Рассмотрение иных вопросов, отнесённых к ведению Попечительского совета, регламентируется соответствующим локальным нормативным актом Учреждения.

83. Учреждение вправе иметь в своей структуре следующие структурные подразделения:

филиалы, представительства; учебные отделы, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учётом направленности дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых Учреждением, и форм обучения; организационно-массовый (олимпиадный) отдел; отделение заочного и дистанционного обучения; отделение профильного и профессионального обучения; отделение раннего развития и дошкольного образования; отделение довузовской подготовки; психолого-педагогическую и финансово-экономическую службы; отдел юридического сопровождения образовательной деятельности; иные структурные подразделения, не противоречащие действующему законодательству и предусмотренные локальными нормативными актами Учреждения.

84. Структурные подразделения (в случае их создания Учреждением и (или) их наличия в структуре Учреждения), в том числе филиалы и представительства, не являются юридическими лицами и действуют на

основании Устава Учреждения и положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного в соответствии с настоящим Уставом.

Раздел VI

Участники образовательного процесса

85. Участниками образовательного процесса Учреждения являются (могут являться):

учащиеся, осваивающие дополнительные общеобразовательные программы (слушатели, осваивающие программы профессионального обучения); родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся; педагогические и иные работники Учреждения.

86. Учащимися Учреждения могут быть:

дети дошкольного возраста от 3 лет до 7 лет;

учащиеся общеобразовательных организаций в возрасте от 6 до 18 лет;

учащиеся профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования в возрасте до 18 лет (включительно).

87. Права, обязанности и ответственность учащихся (слушателей) Учреждения, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся Учреждения устанавливаются законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, утверждаемыми в соответствии с настоящим Уставом.

88. Правовой статус (права, обязанности и ответственность) педагогических работников Учреждения устанавливается нормами действующего законодательства Российской Федерации, в том числе Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Трудового кодекса Российской Федерации, регламентируется локальными нормативными актами Учреждения, утверждаемыми в соответствии с настоящим Уставом, а также трудовыми договорами и должностными инструкциями педагогических работников Учреждения.

89. Правовой статус (права, обязанности и ответственность) административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного и инженерно-технического персонала Учреждения закреплён в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации в Правилах внутреннего трудового распорядка Учреждения, должностных инструкциях и трудовых договорах с работниками.

Раздел VII

Информационная открытость Учреждения

90. Учреждение формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о своей деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет».

91. Учреждение обеспечивает открытость и доступность:

91.1. Информации:

о дате создания, об учредителе, о своём месте нахождения и месте (местах) нахождения своих филиалов (при их наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресе электронной почты;

о структуре и об органах управления Учреждением;

о реализуемых дополнительных общеобразовательных программах с указанием направленности;

о численности учащихся по реализуемым дополнительным общеобразовательным программам за счёт бюджетных ассигнований и по договорам об образовании за счёт средств физических и (или) юридических лиц (при их наличии);

о языке образования;

о директоре Учреждения, его заместителях, руководителях филиалов Учреждения (при их наличии);

о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;

о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, средств обучения и воспитания, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ);

об объёме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счёт бюджетных ассигнований, по договорам об образовании за счёт средств физических и (или) юридических лиц (при их наличии);

о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года.

91.2. Копий:

Устава Учреждения, в том числе внесённых в него изменений;

лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, утверждённого в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

локальных нормативных актов по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующих правила приёма учащихся, режим занятий, порядок и основания перевода и отчисления учащихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся, правил внутреннего распорядка для учащихся, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора.

91.3. Отчёта о результатах самообследования,

91.4. Документа о порядке оказания платных образовательных услуг (при наличии таких услуг в Учреждении), в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой дополнительной общеобразовательной программе.

91.5. Предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчётов об исполнении таких предписаний;

91.6. Иной информации, которая размещается, публикуется по решению Учреждения и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

92. Информация и документы, указанные выше, подлежат размещению на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» и обновлению в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Раздел VIII

Реорганизация и ликвидация Учреждения, изменение его типа

93. Учреждение реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учётом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании.

Принятие Администрацией решения о реорганизации и ликвидации Учреждения допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения. Порядок проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации Учреждения, включая критерии этой оценки, порядок создания комиссии по оценке последствий такого решения и подготовки ею заключений устанавливаются уполномоченным органом государственной власти субъекта Российской Федерации.

94. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

Проведение реорганизации Учреждения осуществляется в порядке, установленном Администрацией.

95. Реорганизация влечёт за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

96. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации юридических лиц, создаваемых в результате реорганизации.

При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другого юридического лица Учреждение считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединённого к Учреждению юридического лица.

97. Проведение ликвидации Учреждения осуществляется в порядке, установленном Администрацией.

Ликвидация Учреждения влечёт его прекращение без перехода в порядке универсального правопреемства его прав и обязанностей к другим лицам.

98. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения, Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Учреждения выступает в суде.

Ликвидационная комиссия составляет ликвидационные балансы и представляет их Администрации для утверждения и осуществляет иные действия по ликвидации Учреждения в соответствии с законодательством.

99. Ликвидация Учреждения считается завершённой, а Учреждение прекратившим существование после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

100. При реорганизации и ликвидации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

101. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Учреждения, передаётся ликвидационной комиссией Администрации, которая направляет данное имущество на цели развития образования.

Исключительные права на интеллектуальную собственность, принадлежащие Учреждению, переходят для дальнейшего распоряжения ими в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

102. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в его Устав вносятся соответствующие изменения.

103. Решение об изменении типа Учреждения в целях создания муниципального автономного учреждения принимается Администрацией.

Изменение типа Учреждения в целях создания автономного учреждения осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

104. Учреждение при изменении типа вправе осуществлять предусмотренные Уставом виды деятельности на основании лицензии и иных

разрешительных документов, выданных Учреждению до изменения его типа, до окончания срока действия таких документов. При этом не требуется переоформление документов, подтверждающих наличие лицензии и переоформление иных разрешительных документов,

Раздел IX

Локальные нормативные акты Учреждения

105. Деятельность Учреждения помимо настоящего Устава регламентируется локальными нормативными актами, содержащими нормы, регулирующие образовательные отношения, возникающие в процессе организации и осуществления образовательного процесса и реализации уставных целей Учреждения, разработанными и утверждёнными Учреждением в пределах своей компетенции в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

106. Учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приёма учащихся, режим занятий, порядок и основания перевода и отчисления учащихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся.

107. К локальным нормативным актам Учреждения относятся положения, правила, инструкции, договоры, программы, планы, расписания, графики, распорядительные акты (приказы).

Указанный перечень видов локальных нормативных актов Учреждения не является исчерпывающим. В зависимости от конкретных условий деятельности Учреждения им могут приниматься иные локальные нормативные акты.

108. Локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности обсуждаются и принимаются Педагогическим советом Учреждения.

Локальные нормативные акты, регламентирующие хозяйственно-финансовую деятельность Учреждения, иные вопросы, относящиеся к категории особо важных для жизнедеятельности Учреждения и (или) работников Учреждения, обсуждаются и принимаются Конференцией работников Учреждения.

109. Локальные нормативные акты Учреждения утверждаются распорядительным актом (приказом) Учреждения, за исключением случаев, когда издание распорядительного акта (приказа) не требуется.

110. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права работников Учреждения, а также в случаях, предусмотренных трудовым законодательством, учитывается мнение представительного органа работников Учреждения.

При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права учащихся Учреждения, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся Учреждения учитывается мнение Попечительского совета Учреждения.

111. Локальные нормативные акты Учреждения не должны противоречить действующему законодательству и настоящему Уставу. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение учащихся или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением, либо принятые с нарушением установленного порядка и настоящего Устава, не применяются и подлежат отмене Учреждением.

Раздел X

Заключительные положения

112. Если положения настоящего Устава вступают в противоречие с нормами действующего законодательства, то применяются нормы действующего законодательства, а противоречащие законодательству положения настоящего Устава подлежат их приведению в соответствие с нормами действующего законодательства.

113. Внесение изменений в Устав, утверждение Устава Учреждения в новой редакции осуществляются в порядке, установленном Администрацией.

114. Изменения, новая редакция Устава Учреждения вступают в силу после регистрации их в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

115. Учреждение обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, хранит и использует в установленном порядке документы по личному составу.

116. При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в соответствующие архивы. Документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учёта, личные счета и т.п.) передаются на хранение в архивный отдел управления делами Администрации.

117. При реорганизации Учреждения вся нормативно-правовая и финансово-хозяйственная документация передаётся в порядке, установленном действующим законодательством, правопреемнику Учреждения.

118. Передача и упорядочивание документов осуществляются за счёт сил и средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

Заместитель директора
департамента образования
администрации муниципального
образования город Краснодар

А.Н.Пащенко

