

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР

МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МАЛАЯ АКАДЕМИЯ»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР (МУ ДО «МАЛАЯ АКАДЕМИЯ»)

ПРИКАЗ

11.09.2023

№ 162-О

город Краснодар

О назначении ответственных за организацию обработки персональных данных в МУ ДО «Малая академия» и назначении ответственных лиц за работу отраслевых информационных систем и официального сайта

В целях организации обработки персональных данных в муниципальном учреждении дополнительного образования «Малая академия» муниципального образования город Краснодар (далее — Учреждение) в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 18.1 и части 1 статьи Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Положением об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, утверждённым постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687, Требованиями к защите персональных данных при обработке в информационных системах персональных данных, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 №1119, в соответствии со статьёй 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить список должностных лиц, допущенных к обработке персональных данных в Учреждении (приложение).

2. Назначить ответственными за организацию обработки персональных данных:

-заместителя директора (по учебно-воспитательной работе)

Е. А. Чернуха;

-заместителя директора (по организационно-массовой работе)

Е.Г. Городничую.

3. Заместителю директора (по учебно-воспитательной работе)

Е. А. Чернуха:

контролировать соблюдение в Учреждении законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;

разъяснять работникам Учреждения положения законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальных актов по

вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;

организовать и контролировать приём и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных и их представителей;

обеспечить контроль условий сохранности персональных данных на материальных носителях;

организовывать внесение сведений в муниципальные и региональные базы данных.

4. Заместителю директора (по организационно-массовой работе) Е.Г. Городничей:

обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке в информационных системах в соответствии с Требованиями, утверждёнными постановлением Правительства от 01.11.2012 № 1119;

консультировать работников Учреждения о порядке работы в информационных системах Учреждения.

5. Назначить ответственными лицами за размещение информации на официальном сайте Учреждения (<http://academy.centerstart.ru/>):

заведующего учебным отделом Елену Николаевну Гниденко

заведующего учебным отделом Тамару Михайловну Григоренко;

заведующего организационно-массовым отделом Екатерину Григорьевну

Городничую;

методиста Светлану Владимировну Фролову;

методиста Наталью Маратовну Овсянникову.

6. Назначить методиста Светлану Владимировну Фролову администратором, ответственным за наполнение и работу:

в модуле «Дополнительное образование» автоматизированной информационной системы «Сетевой город. Образование»;

в «Навигаторе дополнительного образования Краснодарского края»;

на официальном сайте Учреждения.

7. Методисту С.В. Фроловой обеспечить своевременное размещение настоящего приказа на официальном сайте Учреждения.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

А. А. Орбец