

СОГЛАСОВАНО
Попечительским советом
МУ ДО «Малая академия»,
протокол № 2 от 28.02.2023

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МУ ДО «Малая академия»,
протокол № 5 от
28.02.2023

УТВЕРЖДЕНО
Приказом МУ ДО
«Малая академия»,
от 28.02.2023. № 43-0

Директор _____
А.А. Орбещ

ПОЛОЖЕНИЕ
о Конференции работников
муниципального учреждения дополнительного образования «Малая
академия» муниципального образования город Краснодар
(новая редакция)

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о Конференции работников муниципального учреждения дополнительного образования «Малая академия» муниципального образования город Краснодар (далее — Положение) разработано в соответствии с:

Трудовым Кодексом Российской Федерации;
Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказом Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

Методическими рекомендациями по развитию государственно-общественного управления образованием в субъектах Российской Федерации для специалистов органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования, и органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования (письмо департамента государственной политики в сфере общего образования Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.10.2015 № 08-1729 «О направлении методических рекомендаций»);

Уставом муниципального учреждения дополнительного образования «Малая академия» муниципального образования город Краснодар (далее — Учреждение), утверждённым постановлением администрации муниципального образования город Краснодар от 09.12.2015 № 8330.

1.2. Положение является локальным нормативным актом Учреждения и принимается на неопределённый срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

1.3. Настоящее Положение обсуждается и принимается решением Конференции работников. Утверждается распорядительным актом (приказом) Учреждения.

1.4. В целях ознакомления с Положением работников Учреждения, всех заинтересованных лиц копия Положения размещается в помещении Учреждения на информационном стенде, доступном для всеобщего обозрения, и в сети Интернет на официальном сайте Учреждения <https://academy.centerstart.ru/>.

2. Состав и порядок формирования Конференции

2.1. Конференция работников Учреждения (далее — Конференция) является постоянно действующим высшим коллегиальным органом управления Учреждения. В состав Конференции входят все работники, для которых Учреждение является основным местом работы.

2.2. Конференция Учреждения собирается не реже одного раза в учебный год, а также по мере необходимости (для принятия важных решений, касающихся жизнедеятельности Учреждения, прав, обязанностей, социальных и трудовых гарантий работников Учреждения; по инициативе одной четверти общей численности работников Учреждения).

3. Цели и задачи Конференции

3.1. Целями Конференции являются:

осуществление самоуправленческих начал;

развитие инициативы трудового коллектива Учреждения;

расширение коллегиальных демократических форм управления Учреждением;

воплощение в жизнь государственно-общественных принципов управления;

реализация и защита прав и законных интересов работников Учреждения.

3.2. Основными задачами Конференции являются:

определение основных направлений деятельности и перспектив развития Учреждения;

выработка общих подходов к разработке и реализации стратегических документов Учреждения;

развитие и совершенствование образовательной деятельности Учреждения;

определение подходов к управлению Учреждения;

обобщение, анализ и оценка результатов деятельности Учреждения в соответствующем периоде (учебном году, учебном полугодии);

регламентация деятельности Учреждения в пределах установленной компетенции;

решение вопросов социальной защиты работников Учреждения;

содействие укреплению состояния трудовой дисциплины работников Учреждения.

4. Полномочия Конференции

4.1. Полномочия Конференции определяются задачей коллегиального решения важных вопросов жизнедеятельности коллектива работников Учреждения.

4.2. К компетенции Конференции относится:

внесение и рассмотрение предложений о необходимости разработки и утверждения Устава Учреждения, а также изменений к нему;

принятие решения о заключении коллективного договора, утверждение коллективного договора и внесение в него изменений;

обсуждение и принятие правил внутреннего трудового распорядка Учреждения;

обсуждение вопросов поощрения, представления к награждению работников Учреждения;

обсуждение и принятие решения о формировании структурных подразделений Учреждения, их реорганизации и ликвидации;

обсуждение предложений по улучшению деятельности Учреждения;

обсуждение и принятие локальных нормативных актов Учреждения (в том числе, внесение в них изменений), регламентирующих хозяйственно-финансовую деятельность Учреждения, иные вопросы, относящиеся к категории особо важных для жизнедеятельности Учреждения и (или) его работников;

обсуждение и принятие программы развития Учреждения на соответствующий период;

избрание состава ежегодных временных комиссий Учреждения (при необходимости);

избрание членов Попечительского совета (от Учреждения);

обсуждение иных вопросов, относящихся к категории особо важных для жизнедеятельности Учреждения.

5. Организация деятельности Конференции

5.1. Повестка дня Конференции, дата проведения определяются педагогическим советом или директором Учреждения.

5.2. Заседания Конференции проводятся по мере необходимости при возникновении вопросов, входящих в компетенцию Конференции.

5.3. Конференция является правомочной, если в ней принимает участие не менее двух третей от списочного состава основных работников Учреждения.

5.4. Руководство Конференцией осуществляет председатель, которым по должности является директор Учреждения.

5.5. Решение Конференции принимается в форме открытого голосования простым большинством голосов. В случае равенства голосов голос председателя Конференции является решающим.

5.6. Решение Конференции оформляется протоколом, где указывается дата проведения Конференции, количество присутствующих членов коллектива, повестка дня, ход обсуждения вопросов, предложения, рекомендации и замечания работников Учреждения. Протокол Конференции подписывается председателем и секретарём Конференции.

5.7. Ведение протоколов Конференции осуществляется секретарём, который избирается на первом заседании Конференции сроком на один календарный год из числа присутствующих на заседании открытым голосованием простым большинством голосов.

5.8. Председатель и секретарь Конференции выполняют свои обязанности на общественных началах.

5.9. Решения Конференции своевременно доводятся до сведения всех участников образовательных отношений.

5.10. Решения Конференции, принятые в пределах её полномочий и в соответствии с законодательством Российской Федерации, обязательны для исполнения всеми работниками и учащимися Учреждения.

6. Заключительные положения

6.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Конференцией и принимаются на его заседании.

6.2. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.