



**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД КРАСНОДАР**

ДИРЕКТОР ДЕПАРТАМЕНТА

ПРИКАЗ

01.10.2025

№ 2099

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА КРАСНОДАРА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД КРАСНОДАР**

ДИРЕКТОР ДЕПАРТАМЕНТА

**Об утверждении требований к организации и проведению
муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
в муниципальном образовании город Краснодар
в 2025 - 2026 учебном году**

№

На основании приказа министерства науки и Краснодарского края от 25.09.2025 № 2101 «Об организации проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Краснодарского края в 2025 - 2026 учебном году» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить требования к организации и проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в муниципальном образовании город Краснодар в 2025 - 2026 учебном году (далее – МЭ ВсОШ) (приложение).
2. МБОУ ДО «Малая академия» – муниципальному оператору проведения МЭ ВсОШ (Е.А.Чернуха), обеспечить организационно-методическое, технологическое сопровождение, общую координацию проведения МЭ ВсОШ.
3. Приказ вступает в силу со дня его подписания и распространяет свое действие на период проведения МЭ ВсОШ в 2025 – 2026 учебном году.
4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель директора
департамента образования

Н.Н.Колесникова

ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу департамента образования
от 01.10.2025 № 2099

ТРЕБОВАНИЯ

к организации и проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в муниципальном образовании город Краснодар в 2025 – 2026 учебном году

Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников в муниципальном образовании город Краснодар в 2025 – 2026 учебном году (далее – МЭ) проводится по следующим общеобразовательным предметам:

1) Олимпиады на онлайн-платформе – по английскому языку (7-8 класс), астрономии (7-11 класс), биологии (7-11 класс), географии (7-8 класс), искусству (МХК) (7-8 класс), испанскому языку (7-11 класс), истории (7-8 класс), по информатике (7-11 класс), итальянскому языку (7-11 класс), китайскому языку (7-11 класс), литературе (7-8 класс), немецкому языку (7-11 класс), обществознанию (7-8 класс), ОБЗР (теоретический тур) (7-11 класс), русскому языку (7-8 класс), труду (технологии) (теоретический тур) (7-11 класс), физике (7-11 класс), физической культуре (теоретический тур) (7-11 класс), французскому языку (7-11 класс), химии (7-8 класс), экономике (7-11 класс) с использованием информационно-коммуникационных технологий (в части организации выполнения олимпиадных заданий, организации проверки и оценивания олимпиадных работ, анализа олимпиадных заданий и их решений, показа выполненных работ, подачи и рассмотрения апелляций) в общеобразовательных организациях, в которых обучаются участники олимпиады.

2) Очные олимпиады – по английскому языку (9-11 класс), географии (9-11 класс), искусству (МХК) (9-11 класс), истории (9-11 класс), литературе (9-11 класс), математике (7-11 класс), обществознанию (9-11 класс), праву (9-11 класс), русскому языку (9-11 класс), химии (9-11 класс), экологии (9-11 класс) в очной форме в базовых общеобразовательных организациях по внутригородским округам, определяемых приказом департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар (далее – Департамент) для каждой предметной олимпиады.

3) Олимпиады с практическим туром – МЭ по информатике по профилям «Робототехника» и «Информационная безопасность», физической культуре, технологии и ОБЗР проходят в два тура: 1 тур – теоретический, проходит с использованием информационно-коммуникационных технологий на онлайн-платформе, 2 тур – практический, проходит в едином месте для всех участников олимпиады.

1. Для проведения МЭ общеобразовательным организациям муниципального образования город Краснодар (далее - ОО) необходимо соблюдать следующие требования, предъявляемые к организации и проведению МЭ:

1.1. Приказом ОО утвердить состав рабочей группы, план организации и проведения МЭ, список участников и организаторов (организаторами в аудиториях и вспомогательных помещениях (коридор, аудитория для ожидания и т.п.) не может быть учитель того предмета, по которому проводится олимпиада). Ответственным за организацию проведения МЭ в ОО является школьный координатор, утвержденный приказом Департамента.

1.2. В целях обеспечения доступности участия и равных условий в ОО не менее чем за 10 дней до начала МЭ должен быть вывешен информационный стенд для учащихся и их родителей (законных представителей), где должна быть размещена вся необходимая информация о проведении МЭ. Информация о проведении МЭ также должна быть размещена на сайтах ОО, в социальных сетях, электронных дневниках.

1.3. Школьный координатор организует прием заявлений родителей для создания специальных условий для участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов (при необходимости).

1.4. Участники МЭ освобождаются от учебных занятий на время проведения олимпиады. По решению директора ОО участники МЭ в день проведения предметной олимпиады могут быть освобождены от занятий на весь день.

1.5. МЭ проводится в соответствии с календарным графиком, утвержденным Департаментом.

1.6. Форма проведения МЭ – очная, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.

1.7. Не менее чем за 10 дней до начала МЭ школьный координатор обеспечивает сбор и хранение письменных согласий (законных представителей) обучающихся (предоставляются отдельным информационным письмом):

согласие на обработку персональных данных своего ребенка (подопечного);

согласие на обработку персональных данных своего ребенка (подопечного), разрешенных для распространения.

Совершеннолетний участник олимпиады на тех же условиях предоставляет организатору:

согласие на обработку персональных данных;

согласие на обработку персональных данных, разрешенных для распространения.

Согласия даются в одном экземпляре на все предметные олимпиады.

1.8. В аудитории проведения МЭ обязательно должна вестись видеофиксация проведения олимпиады. Видеозаписи хранятся в ОО проведения МЭ до конца текущего учебного года.

1.9. Дежурный преподаватель в день проведения МЭ действует согласно инструкции (регламентируются отдельными информационными письмами).

11.10. Для выполнения олимпиадных заданий каждому участнику должно быть предоставлено индивидуальное рабочее место.

11.11. Каждому участнику предоставляются все необходимые материалы, в том числе справочные, для выполнения олимпиадных заданий, или школьный координатор должен заранее информировать участников о необходимости принести такие материалы с собой на олимпиаду. Наличие в аудитории запасных материалов, в том числе справочных, обязательно.

11.12. Во время проведения МЭ участникам запрещается общаться и обмениваться любыми материалами и предметами с другими участниками, списывать самому и позволять списывать у себя выполненные задания, вставлять без разрешения организаторов в аудитории, иметь на рабочем месте средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы (за исключением материалов, разрешенных к использованию региональными предметно-методическими комиссиями (далее – РПМК), письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации. Данный запрет распространяется на все здание (место проведения МЭ), включая аудитории и иные помещения.

В случае выявления факта нарушения участником настоящих требований непосредственно во время проведения олимпиады член оргкомитета МЭ вправе удалить данного участника олимпиады из аудитории. Решение об отстранении от дальнейшего участия в олимпиаде оформляется актом.

11.13. Продолжительность олимпиад, количество туров, комплектность заданий (по параллелям, возрастным группам), необходимое материально-техническое обеспечение, перечень справочных материалов, разрешенных к использованию участниками, а также информация, в каких параллелях (возрастных группах) подводятся итоги олимпиад, регламентируются организационно-методическими условиями проведения МЭ.

2. Проведение Олимпиад на онлайн-платформе (п.1):

2.1. Олимпиады на онлайн-платформе проводятся в общеобразовательных организациях, в которых обучаются участники МЭ.

2.2. Школьный координатор регистрирует участников МЭ на онлайн-платформе «Цифровое образование» (создает личный кабинет участника МЭ) не позднее 5 дней до начала каждой предметной олимпиады.

2.3. Перед каждой предметной олимпиадой школьный координатор создает допуск для участника на олимпиаду, в которой тот имеет право участвовать в строгом соответствии со списком участников, который утверждается приказом Департамента. Участие обучающихся вне списка не допускается.

2.4. Регистрация участников Олимпиад на онлайн-платформе проводится не позднее, чем за 30 минут до начала олимпиады.

2.5. Все участники МЭ должны быть обеспечены организаторами необходимыми материалами и техническими средствами, список которых

регламентируется отдельными информационными письмами за 15 минут до начала олимпиады.

2.7. Начало всех предметных олимпиад и длительность каждой Олимпиады на онлайн-платформе регламентируется графиком процедур, утверждаемым отдельным приказом Департамента.

2.8. Время, отводимое на выполнение заданий каждой Олимпиады на онлайн-платформе, ограничено. Обратный отсчет времени запускается сразу после начала олимпиады. При выходе участника олимпиады из аудитории либо технического сбоя в работе сети «Интернет», отсчет времени продолжается.

По истечению времени, отведенного на каждую предметную олимпиаду, возможность выполнять задания прекращается автоматически.

При досрочном выполнении заданий олимпиады, школьный координатор обязан убедиться, что участник вышел из системы выполнения заданий, нажав на поле «закончить олимпиаду».

3. МЭ по информатике:

3.1. МЭ по информатике по профилям «Программирование» и «Искусственный интеллект» полностью проходит с использованием автоматической системы проверки решений.

3.2. МЭ по информатике по профилям «Робототехника» и «Информационная безопасность» проходит в 2 тура: 1 тур – с использованием информационно-коммуникационных технологий на онлайн-платформе, 2 тур – практический, проходит в едином месте для всех участников олимпиады.

3.3. Требования к организации и проведению МЭ по информатике утверждаются отдельным приказом Департамента.

4. Проведение МЭ по истории и литературе для 7-8 классов:

4.1. Выполнение заданий МЭ по истории и литературе для 7-8 классов проходит в двух форматах:

4.1.1. тестовая часть выполняется на онлайн-платформе (в соответствии с пп. 2.1-2.8);

4.1.2. творческая часть выполняется письменно на специальных бланках, предоставленных заранее.

4.2. Требования к организации и проведению МЭ по истории и литературе для 7-8 классов утверждаются отдельным приказом Департамента.

5. Проведение Очных олимпиад (п.2):

5.1. Очные олимпиады проводятся в базовых общеобразовательных организациях по внутригородским округам, определяемых приказом Департамента для каждой предметной олимпиады (далее – пункт проведения олимпиады (ППО)).

5.2. Требования к организации и проведению Очных олимпиад утверждаются отдельным приказом Департамента.

6. Проведение Олимпиад с практическим туром (п.3):

6.1. Олимпиады с практическим туром проходят в два тура: 1 тур – теоретический, 2 тур – практический.

6.2. Теоретический тур Олимпиад с практическим туром проходит в соответствии с разделом 2 настоящих требований с использованием информационно-коммуникационных технологий на онлайн-платформе.

6.3. Практический тур олимпиад с практическим туром проходит в едином месте для всех участников олимпиады.

6.4. В соответствии с содержанием олимпиадных заданий для практических туров РПМК готовятся отдельные перечни необходимого оборудования и материалов, которые предоставляются ОО не позднее 7 дней до даты проведения конкретной олимпиады.

6.5. ОО, в которых обучаются участники Олимпиад с практическим туром, обязаны предоставить все необходимое оборудование и материалы участникам олимпиады.

6.6. Требования к ППО Олимпиад с практическим туром утверждаются отдельным приказом Департамента.

7. Процедура проверки олимпиадных работ:

7.1. Проверка выполненных олимпиадных работ проводится в соответствии с критериями и методикой оценивания, разработанными РПМК.

7.2. Списки членов муниципального предметного жюри утверждаются приказом Департамента.

7.3. Проверка Олимпиад на онлайн платформах проводится автоматически в тестирующей системе.

7.4. Проверка работ участников Очных олимпиад и творческой части МЭ по истории и литературе для 7-8 классов проводится членами муниципального предметного жюри (далее – Жюри). Листы, помеченные, как черновики, Жюри не проверяются.

7.5. Итоговые результаты МЭ утверждаются протоколом Жюри независимо от формы проведения олимпиады.

8. Процедура анализа олимпиадных заданий и их решений, показа олимпиадных работ и апелляции:

8.1. Основной целью анализа олимпиадных заданий и их решений является знакомство участников с решениями олимпиадных заданий, объяснение основных идей решения каждого из предложенных олимпиадных заданий на различных турах предметной олимпиады, показ возможных способов выполнения олимпиадных заданий, а также анализ наиболее

типичных ошибок, допущенных участниками при выполнении олимпиадных заданий.

8.2. Показ работ и анализ олимпиадных заданий и их решений проходят:

С использованием информационно-коммуникационных технологий посредством размещения в личных кабинетах участников на онлайн-платформе критериев оценивания олимпиадных заданий, выполненных олимпиадных работ и полученных предварительных баллов.

Членами жюри очно или в форме просмотра участниками МЭ видеозаписи, подготовленной членами РПМК – для участников Очных олимпиад и творческой части заданий по истории (7-8 класс) и литературе (7-8 класс).

8.3. Участники знакомятся с результатами оценивания каждого из выполненных ими олимпиадных заданий в соответствии с критериями оценивания олимпиадных заданий и их решениями, разработанными РПМК.

8.4. В случае если участник не согласен с результатами оценивания выполненных им олимпиадных заданий, он вправе подать апелляционное заявление.

Апелляционные заявления от иных лиц, в том числе от родителей (законных представителей) участников, педагогов-наставников, сопровождающих лиц к рассмотрению не принимаются и не рассматриваются.

Апелляционные заявления по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения не принимаются и не рассматриваются.

8.5. Апелляция проводится:

8.5.1. С использованием информационно-коммуникационных технологий на онлайн-платформе и автоматической системы проверки решений.

8.5.2. Очных олимпиад и творческой части заданий по истории (7-8 класс) и литературе (7-8 класс) – членами апелляционной комиссии МЭ по соответствующему предмету.

8.6. Участник Очных олимпиад после просмотра работы заполняет заявление на апелляцию, где обосновывает свое несогласие с выставленными баллами (регламентируется отдельным информационным письмом). В своем заявлении участник может указать о проведении апелляции без его личного присутствия.

8.7. Рассмотрение апелляции проводится с участием участника олимпиады строго в установленное время. Участие в апелляции педагогов, родителей (законных представителей) не допускается.

В случае неявки участника на апелляцию, заявление рассматривается членами апелляционной комиссии без его личного присутствия.

8.8. Апелляционная комиссия МЭ, рассмотрев апелляционное заявление участника, принимает решение об изменении/не изменении количества баллов и фиксирует результаты апелляции.

8.9. Решение апелляционной комиссии МЭ является окончательным.

9. Подведение итогов:

9.1. После проверки работ участников олимпиады и апелляции, жюри МЭ подводит окончательные итоги и определяет статус каждого участника олимпиады в соответствии с Порядком МЭ.

9.2. Победители и призеры МЭ награждаются грамотами Департамента на бумажном и/или в электронном виде.

Заместитель директора
департамента образования



Н.Н.Колесникова